



## **Gemeinde Aefligen**

Aefligen ist eine ländliche, ruhige Gegend zwischen Solothurn und Bern, welche an der Emme liegt. Der 3 Minuten entfernte Autobahnanschluss Kirchberg sowie die Bahnlinie Burgdorf – Solothurn ermöglichen eine gute Erreichbarkeit mit dem Auto oder dem ÖV. Wir suchen zur Ergänzung unseres Gemeindeverwaltungsteams per sofort oder nach Vereinbarung eine/n

### **Bildungs-/Schulsekretär/in 20 %**

#### **IHRE HAUPTAUFGABEN**

- Führen des Sekretariates der Bildungskommission inkl. Protokollführung
- Bindeglied zwischen Gemeindeverwaltung, Bildungskommission und Schule
- Anlaufstelle für Schulleitung, Lehrpersonen, Eltern, Behörden und Bevölkerung bei administrativen Fragen
- Bewirtschaftung von Lehrperson-, Schüler- und Klassendaten
- Mithilfe bei Budgetierung, Budgetkontrolle und Rechnungskontrolle
- Erstellen von Broschüren und Flugblättern
- Verantwortung für die administrativen Belange der Schule
- Mitarbeit Gesuchsbearbeitung Betreuungsgutscheine für familienergänzende Kinderbetreuung und Abrechnung Tagesschule
- Verwaltung Reservationen der Schulanlage und Turnhalle
- Allgemeine administrative Aufgaben, Schalter und Telefondienst

#### **IHR PROFIL**

- eine abgeschlossene Ausbildung als Kauffrau/Kaufmann
- idealerweise Berufserfahrung in einem Schulsekretariat oder in der öffentlichen Verwaltung
- gute MS Office-Kenntnisse
- Kenntnisse CMI LehrerOffice sind von Vorteil
- eine selbständige, initiative Persönlichkeit mit Organisationstalent, hoher Sozialkompetenz und sorgfältiger Arbeitsweise
- Hohe Einsatzbereitschaft und Belastbarkeit, Flexibilität bzgl. Arbeitszeiten (Abendsitzungen)

#### **WIR BIETEN**

- Abwechslungsreiche Tätigkeit in einem spannenden Umfeld
- Gute Arbeitsbedingungen in einem kleinen Team
- Enge Zusammenarbeit mit der Behörde und der Schule
- Anstellungsbedingungen nach Behörden- und Personalreglement und kantonaler Personalgesetzgebung



**HABEN WIR IHR INTERESSE GEWECKT?**

Dann senden Sie Ihre Bewerbungsunterlagen bis am 17. Mai 2024 an: Gemeindeverwaltung, Fraubrunnenstrasse 3, 3426 Aefligen oder per Mail an: [christian.wenger@aefligen.ch](mailto:christian.wenger@aefligen.ch). Für Auskünfte steht Ihnen Gemeindeverwalter Christian Wenger gerne zur Verfügung.